

«ПРИНЯТЫ»
Педагогическим Советом
Протокол № 3
от 08.11.2017 г.

«УТВЕРЖДЕНЫ»
приказом директора
№ 34 от 08.11.2017 г.

ПРАВИЛА
приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Петрозаводского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 46»

1. Общие положения

1.1. Правила приёма граждан (далее – Правила) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 46» (МОУ «Средняя школа № 46») устанавливаются муниципальным общеобразовательным учреждением самостоятельно в целях организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования и обеспечения права граждан на получение общего образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от «29» декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Карелия от «20» декабря 2013 года № 1755-ЗРК «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 9 января 2014 года № 1 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за территорией Петрозаводского городского округа», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, Уставом МОУ «Средняя школа № 46».

2. Общие правила приёма граждан в МОУ «Средняя школа № 46»

2.1. Правила приёма граждан в МОУ «Средняя школа № 46» для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают приём граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории Петрозаводского городского округа.

Гражданам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в МОУ «Средняя школа № 46».

2.2. Приём граждан в МОУ «Средняя школа № 46» может быть ограничен плановой наполняемостью учреждения и лицензионными требованиями, обусловленными санитарно-гигиеническими нормативами.

2.3. При приёме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбрать форму получения общего образования их детьми.

2.5. Основанием приёма детей в МОУ «Средняя школа № 46» на все ступени общего образования является заявление их родителей (законных представителей), подаваемое ими в МОУ «Средняя школа № 46» по форме согласно Приложению 1 к настоящим Правилам.

2.6. Прием заявлений от родителей (законных представителей) в первый класс начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Прием заявлений родителей (законных представителей) детей, не зарегистрированных на территории Петрозаводского городского округа, начинается с 1 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.7. Подача заявлений во все остальные классы возможна в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации. Заявление о приёме в МОУ «Средняя школа № 46» обязательно регистрируется в журнале регистрации заявлений по форме согласно Приложению 3 к Правилам.

2.8. Приём граждан в МОУ «Средняя школа № 46» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала паспорта, иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей).

К заявлению о приёме в МОУ «Средняя школа № 46» прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребёнка (копия заверяется в МОУ «Средняя школа № 46»);

- копия документа, подтверждающего факт проживания на закреплённой территории (копия заверяется в МОУ «Средняя школа № 46»).

При приёме в МОУ «Средняя школа № 46» обучающегося, ранее получившего общее образование в другом образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу соответствующего уровня, предоставляется также личное дело обучающегося с годовыми отметками, заверенное печатью образовательного учреждения.

В случае приёма обучающегося в течение учебного года необходима выписка текущих отметок обучающегося по всем изучавшимся предметам, заверенная печатью образовательного учреждения, в котором ранее обучался ребенок.

При приёме граждан в МОУ «Средняя школа № 46» на третью ступень общего образования (в 10-е и 11-е классы) предоставляется также аттестат об основном общем образовании.

Помимо свидетельства о рождении ребенка родители (законные представители) вправе представить заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав обучающегося.

2.9. При отсутствии личного дела обучающегося, МОУ «Средняя школа № 46» самостоятельно выявляет уровень образования принимаемого. Порядок промежуточной аттестации устанавливается МОУ «Средняя школа № 46» в соответствии с его Уставом и иными локальными нормативными актами.

2.10. Направление, перевод учащихся в специальные (коррекционные) классы V вида осуществляется управлением образования с согласия родителей (законных представителей) по заключению психолого-медико-педагогической комиссии

2.11. Права иностранных граждан, беженцев и вынужденных переселенцев на получение общего образования определяются действующим законодательством Российской Федерации в соответствии с нормами международного права, и не могут нарушаться МОУ «Средняя школа № 46» при осуществлении приёма обучающихся.

Приём детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.

2.12. Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой не могут служить основанием для отказа в приёме в МОУ «Средняя школа № 46».

2.13. Возраст, с которого допускается приём граждан в МОУ «Средняя школа № 46», определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Продолжительность обучения на каждой ступени общего образования (нормативный срок освоения соответствующих основных общеобразовательных программ) указывается в уставе МОУ «Средняя школа № 46» в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.14. При приёме граждан в МОУ «Средняя школа № 46» администрация МОУ «Средняя школа № 46» обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МОУ «Средняя школа № 46», выданной МОУ «Средняя школа № 46» лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МОУ «Средняя школа № 46», основными общеобразовательными программами, реализуемыми в гимназии, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МОУ «Средняя школа № 46».

2.15. Количество классов в МОУ «Средняя школа № 46» определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учётом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.16. Срок издания приказа о зачислении в учреждение составляет 7 рабочих дней после приема документов.

2.17. Правила приёма в МОУ «Средняя школа № 46» размещаются на информационном стенде в МОУ «Средняя школа № 46» и официальном сайте МОУ «Средняя школа № 46» для всеобщего ознакомления.

2.18. Администрация МОУ «Средняя школа № 46» при приёме заявления обязана:

- ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя);

- получить для МОУ «Средняя школа № 46» и для Администрации Петрозаводского городского округа письменное согласие родителей (законных представителей) на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности персональных данных.

2.19. В случае отсутствия свободных мест в МОУ «Средняя школа № 46» и отказа в приеме ребенка родители (законные представители) могут обратиться в Администрацию Петрозаводского городского округа для получения информации о наличии свободных мест в других муниципальных общеобразовательных учреждениях Петрозаводского городского округа.

1. Правила приёма детей в первые классы.

3.1. Обучение детей в МОУ «Средняя школа № 46», реализующем программу начального общего образования, начинается с достижения детьми возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. Приём детей более раннего возраста (младше 6 лет 6 месяцев) в первые классы МОУ «Средняя школа № 46» осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребёнка к обучению и разрешения Управления образования Комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа, даваемого в форме согласования.

3.3. По заявлению родителей (законных представителей) Управление образования Комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа выдаёт согласование на приём детей в МОУ «Средняя школа № 46» для обучения в более раннем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев). Для приёма ребенка в МОУ «Средняя школа № 46» родители (законные представители) подают заявление в управление образования по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

3.4. Прием заявлений от родителей (законных представителей) в первый класс начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Прием заявлений родителей (законных представителей) детей, не зарегистрированных на территории Петрозаводского городского округа, начинается с 1 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.5. При поступлении в первый класс родители (законные представители) детей должны предъявить следующие документы:

- заявление (может быть распечатано в ОО);
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, проживающих на территории Петрозаводского городского округа, дополнительно предъявляют свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Помимо свидетельства о рождении ребенка родители (законные представители) вправе представить заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав обучающегося.

3.6. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются секретарём МОУ «Средняя школа № 46», либо лицом, ответственным за приём документов, в журнале приёма заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдаётся документ (контрольный талон), содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенный подписью секретаря или лица, ответственного за приём документов, и печатью МОУ «Средняя школа № 46»;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс;
- контактные телефоны для получения информации.

Родители (законные представители) детей, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.7. Родители обязаны ознакомиться с Уставом МОУ «Средняя школа № 46», выданной лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными общеобразовательными программами, реализуемыми МОУ «Средняя школа № 46» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.8. Прием граждан в МОУ «Средняя школа № 46» может быть ограничен плановой наполняемостью учреждения и лицензионными требованиями, обусловленными санитарно-гигиеническими нормативами.

Гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МОУ «Средняя школа № 46».

3.9. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Детям военнослужащих и сотрудников полиции, проживающим на территории, закрепленной за МОУ «Средняя школа № 46», места в МОУ «Средняя школа № 46» предоставляются в первоочередном порядке (согласно пункту 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» и «О внесении изменений в статью Федерального закона «О статусе военнослужащих» от 14.05.2009). Военнослужащие и сотрудники полиции предоставляют документы, подтверждающие их статус.

3.11. В случае поступления ребёнка в первый класс МОУ «Средняя школа № 46» до 20 августа текущего года заявитель обязан предоставить медицинскую карту ребёнка (Форма № 026/у-2000, утверждённая приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 июля 2000 года № 241).

3.12. Срок издания приказа о зачислении в учреждение составляет 7 рабочих дней после приема документов».

3.14. Приём детей в первые классы МОУ «Средняя школа № 46» на конкурсной основе не допускается. После зачисления с целью выстраивания индивидуального образовательного маршрута с каждым обучающимся проводится собеседование

3.15. В МОУ «Средняя школа № 46» организуются и проводятся родительские собрания с родителями (законными представителями) будущих первоклассников: организационное и консультационное (о психологических и физиологических особенностях первоклассников, о требованиях ФГОС).

4. Правила приёма детей в десятые классы.

4.1. В 10-ые классы МОУ «Средняя школа № 46» принимаются выпускники девятых классов, освоившие в полном объеме общеобразовательные программы основного общего образования. Приём заявлений родителей (законных представителей) начинается после получения обучающимися аттестатов об основном общем образовании.

4.2. Для приёма в 10-й класс МОУ «Средняя школа № 46» помимо заявлений родителей (законных представителей) необходимы следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании;
- свидетельство о рождении ребёнка;
- личное дело обучающегося;
- медицинская карта ребёнка (Форма № 026/у-2000, утверждённая приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 июля 2000 года № 241).
- портфолио обучающегося: документы об освоении соответствующих общеобразовательных программ, дополнительных образовательных программ соответствующих направленностей, дипломы, грамоты, сертификаты и другие документы о достижениях учащегося.

4.3. Количество комплектуемых 10-х классов в МОУ «Средняя школа № 46» определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учётом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

4.4. Зачисление обучающихся в 10-е классы МОУ «Средняя школа № 46» производится в общем порядке.

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан в МОУ «Средняя школа № 46»

В случае отказа гражданам в приёме в МОУ «Средняя школа № 46», такие граждане имеют право обратиться с письменным заявлением на имя начальника Управления образования Комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа или использовать иные способы защиты своих прав, предусмотренные действующим законодательством.

6. Порядок внесения изменений в Правила

Изменения в настоящие Правила вносятся приказом МОУ «Средняя школа № 46».

Приложение 1
к Правилам приёма граждан
в МОУ «Средняя школа № 46»

Директору
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения Петрозаводского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 46»
(наименование учреждения)
Петровой Жанне Леонтьевне
(Ф.И.О. директора)

от _____

(ФИО родителя (законного представителя))

Паспорт _____ выдан

Адрес регистрации по месту жительства

контактный телефон: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего(ю) сына (дочь) _____
_____, дата рождения _____
место рождения: _____ зарегистрированного(ую) по адресу:

в _____ класс Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Петрозаводского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 46».
(наименование учреждения)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения, основными
образовательными программами ознакомлен(а) _____
(подпись)

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных
ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации _____
(подпись)

Дата _____

Подпись _____

Учетный номер _____

Приложение к заявлению

Я, (Мы) _____

Фамилия, имя,
отчество, адрес места проживания родителей (законных представителей)
(единственного родителя (законного представителя))

даю (даем) свое согласие МОУ «Средняя школа № 46» (находится по адресу: б.Интернационалистов, 2 и Администрации Петрозаводского городского округа (находится по адресу: 185910, Республика Карелия, г.Петрозаводск, пр. Ленина, 2) на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности наших (моих) персональных данных и персональных данных нашего (моего) ребенка, сообщаемых нами (мною) в настоящем заявлении и содержащихся в прилагаемых нами (мною) к данному заявлению документах (копиях документов), в целях осуществления учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования, а также в целях осуществления индивидуального учета освоения нашим (моим) ребенком общеобразовательных программ на период до момента отчисления нашего (моего) ребенка из списочного состава обучающихся МОУ «Средняя школа № 46».

В случаях нарушения МОУ «Средняя школа № 46» и (или) Администрацией Петрозаводского городского округа наших (моих) прав и законных прав и законных интересов нашего (моего) ребенка при обработке вышеуказанных персональных данных, данное в настоящем заявлении нами (мною) согласие на обработку таких персональных данных может быть нами (мною) отозвано путем подачи в МОУ «Средняя школа № 46» и в Администрацию Петрозаводского городского округа соответствующих письменных заявлений. В случаях, когда указанные в настоящем заявлении персональные данные изменятся, станут устаревшими, недостоверными, мы (я) будем производить их уточнение путем подачи в МОУ «Средняя школа № 46» соответствующего письменного заявления.

С Уставом МОУ «Средняя школа № 46», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МОУ «Средняя школа № 46», ознакомлен (а)(ы).

Подписи (ь) родителей (законных представителей)
(единственного родителя (законного представителя)): _____

Дата: _____

Контрольный талон N _____

Отметка о сдаче документов

1. Копия свидетельства о рождении (заверяется в МОУ)
2. Медицинская карта ребёнка
3. Аттестат об основном общем образовании**
4. Личное дело***
5. Другие документы (указать какие)

М.П.

Документы получил _____ (Ф.И.О.) «___» _____ 20__ года

Срок уведомления о зачислении «___» _____ 20__ года

Контактные телефоны: _____, _____

** предоставляется при подаче заявления в 10-11-е классы

*** предоставляется при подаче заявления во 2-11-е классы

Приложение 2
к Правилам приёма граждан
в МОУ «Средняя школа № 46»

Учётный номер _____

Начальнику Управления образования Комитета
социального развития Администрации
Петрозаводского городского округа

(Ф.И.О. начальника управления образования)

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления образования

« ____ » _____ 20__ года

от родителя (законного представителя),

фамилия _____

имя _____

отчество _____

Место регистрации

город _____

улица _____

дом _____ корпус _____ квартира _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу согласовать поступление моего(ей) сына (дочери) _____
(фамилия, имя, дата рождения)

в первый класс МОУ «Средняя школа № 46». Противопоказания по состоянию
здоровья для обучения в школе отсутствуют.

С уставом МОУ «Средняя школа № 46» и _____
(другими документами, регламентирующими образовательную деятельность учреждения)
ознакомлен(а).

Дата

Подпись
