

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МОУ «Средняя школа № 46»  
от «19» октября 2015 года № 30

Л. В. Воробьёва  
(директор)



**Положение  
о портфолио ученика основной школы (5-9 классы),  
обучающегося по ФГОС ООО в МОУ «Средняя школа № 46»**

## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и использования портфеля индивидуальных достижений учащихся (далее – портфолио) основной школы. Положение разработано на основании требований ФГОС ООО, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897.

1.2. Настоящее положение устанавливает требования к портфелю индивидуальных достижений учащихся основной школы.

1.3. Портфолио обучающегося - это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений школьника в период его обучения в основной школе (5-9 классы) в виде рабочей файловой папки, которая документирует приобретенный опыт и успехи учащегося.

1.4. Портфолио – эффективное средство мониторинга образовательных достижений учащихся, современная форма оценивания образовательных результатов в учебной, творческой, социальной, исследовательской, проектной и других видах деятельности с позиции достижения планируемых результатов.

1.5. Портфолио как форма реализации личных планов и достижений фиксируется в ходе всего образовательного процесса.

## II. Основные цели портфолио:

2.1. Отслеживание, учет, оценивание результатов, достигнутых обучающимся в разнообразных видах деятельности (учебной, проектно-исследовательской, творческой, социальной и других); а так же инструмент динамики образовательных достижений.

2.2. Выполнять роль индивидуальной накопительной оценки для определения портрета выпускника основной школы.

## III.Основные задачи портфолио:

3.1 Формирование умения учиться ставить цели, планировать и организовывать свою деятельность;

3.2 Формирование и поддержка учебной мотивации школьников;

3.3 Организация воспитательного процесса с учетом личных стремлений и достижений обучающихся;

3.4 Расширение возможностей контрольно-оценочных средств образования, введение альтернативных форм оценивания;

3.5 Развитие навыков рефлексивной, оценочной деятельности обучающихся.

## IV. Функции портфолио:

- диагностическая (фиксирует изменения и рост за определенный период времени);
- целеполагания (поддерживает учебные цели);
- мотивационная (поощряет результаты учащихся, преподавателей и родителей);

- содержательная (раскрывает весь спектр выполняемых работ);
- развивающая (обеспечивает непрерывность процесса обучения от года к году);
- рейтинговая (показывает диапазон навыков и умений).

## V. Порядок формирования портфеля индивидуальных достижений

- 5.1. Период формирования портфолио – весь период обучения в основной школе.
- 5.2. Портфолио представляет собой специально организованную подборку работ, которые демонстрируют усилия, прогресс и достижения обучающегося в интересующих его областях. В состав портфолио могут включаться результаты, достигнутые обучающимся не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за её пределами, в том числе результаты участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах, выставках, концертах, спортивных мероприятиях, различные творческие работы, поделки и др.
- 5.3. Отбор работ для портфолио ведётся самим обучающимся совместно с классным руководителем и при участии семьи. Включение каких-либо материалов в портфель достижений без согласия обучающегося не допускается.

## VI. Структура, содержание, критерии оценивания материалов портфолио:

- 6.1. Портфолио оформляется в виде файловой папки, наполняемой документами, подтверждающими индивидуальные достижения обучающегося.
- 6.2. Портфолио состоит из одиннадцати разделов.
  - 6.2.1. Раздел «**Мой портрет**» готовится совместно с родителями обучающегося. Включает следующие сведения о ребёнке: Ф.И.О., дата и место рождения, дополнительные занятия по предметам, достижения ребенка по результатам обучения в начальной школе, хобби, дополнительная информация (фотография по желанию обучающегося).
  - 6.2.2. Раздел «**Моя гражданская позиция**» включает информацию об участии обучающегося в различных мероприятиях, носящих социально значимый характер: трудовая деятельность, социальные проекты различных уровней, волонтёрское движение, общественная деятельность, участие в школьном самоуправлении.
  - 6.2.3. Раздел «**Моя будущая профессия**» включает информацию о результатах профессиональной диагностики, тестирования, психологического портрета к подготовке будущей профессии.
  - 6.2.4. Раздел: «**Мои жизненные принципы**» включает информацию о результатах участия в спортивных, военно-прикладных и туристических конкурсах, соревнованиях и т.п.
  - 6.2.5. Раздел: «**Моя жизненная позиция**» включает в себя информацию об отношении ребенка к себе и окружающим. Анкетирование, тестирование, эссе и т.д..
  - 6.2.6. Раздел: «**Я и духовно - нравственная культура России**» включает в себя рассказы, интересные проекты о своем городе, Республике, России.
  - 6.2.7. Раздел: «**Мои социальные роли**» включает в себя критические этюды, рисунки, эссе на тему школьного самоуправления, автобиографические очерки и т.д.
  - 6.2.8. Раздел: «**Мои ценности**» включает себя рассуждение, эссе, размышления о нравственных чувствах и нравственном поведении, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам.
  - 6.2.9. Раздел: «**Мои друзья**» включает в себя анкетирование, тесты об отношении учащегося к друзьям, дружбе, проекты и портреты своего друга, рассказ о школе, небольшие заметки о любимых предметах.
  - 6.2.10. Раздел: «**Мое здоровье**» включает в себя информацию об отношении к ценностям здорового образа жизни, информация о режиме своего дня, о секциях, которые посещает ребенок, дипломы и грамоты по участию в окружных и городских конкурсах, участие в спортивных мероприятиях.

6.2.11. Раздел: «**Мои экологические проекты**» включает в себя информацию об участии в экологических акциях, проектах, играх, олимпиадах, а также грамоты и дипломы экологической направленности.

6.2.12. Раздел: «**Моя семья**» в данный раздел вкладываются проекты, рисунки и работы, связанные со своей семьей.

6.2.13. Раздел «**Мое творчество**» вкладываются лучшие работы по музыкальной литературе, искусству, по программам дополнительного образования художественно-эстетического направления, фотоотчеты, дипломы, грамоты и т.д.

#### **V. Критерии оценивания портфолио учащегося:**

##### **1. Учебная деятельность.**

А) Качество обучения (по итогам четверти) – «отлично» - 3 балла, «хорошо» - 2 балла, «удовлетворительно» - 1 балл.

Б) Образовательный минимум - 1 балл.

##### **2. Дополнительное образование (кружки, факультативы, курсы, музыкальная школа, спортивная школа и т.д.) – 1 балл.**

##### **3. Общественная активность.**

Участие – 1 балл, помощь – 2 балла, организация – 3 балла.

##### **4. Аккуратность и эстетичность оформления. 1-3 балла.**

##### **5. Наглядность. 1-3 балла.**

##### **6. Структурированность. 1-3 балла.**

##### **7. Параметры оценивания участия и результатов (по итогам учебного года)**

Уровень	Участие	Призовые места
Школьный	1 балл	2 балла
Окружной	3 балла	4 балла
Городской	5 баллов	6 баллов
Республиканский	7 баллов	8 баллов
Федеральный	9 баллов	10 баллов

#### **VI. Презентация «портфолио» обучающегося и ее оценка**

Обучающийся представляет содержание своего «портфолио» на классном родительском или ученическом собрании (конференции) и др. На презентацию обучающийся выходит с кратким устным комментарием к собственному «портфолио», который должен отражать его собственные мысли в отношении всей совокупности представленных достижений.

**Критерии оценки презентации «портфолио» (по пятибалльной системе):** самостоятельность, отражение собственной позиции обучающегося (самооценка) относительно представленных работ, процесс решения проблем; логика рассуждения и культура речи.

#### **VII. Заключительные положения**

Ответственность за формирование портфолио достижений обучающихся возлагается на классного руководителя Ответственным лицом, курирующим работу с портфолио на уровне школы, является заместитель директора по воспитательной работе.